

**Slagelse Erhvervscenter
A/S**
Willemoesvej 2C
4200 Slagelse
CVR-nr. 36066539

Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets generalforsamling, den

Dirigent

Navn:

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	7
Balance pr. 31.12.2017	8
Egenkapitalopgørelse for 2017	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Slagelse Erhvervscenter A/S
Willemoesvej 2C
4200 Slagelse

CVR-nr.: 36066539

Stiftet: 15.08.2014

Hjemsted: Slagelse

Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Bestyrelse

Flemming Arne Hansen, formand
Lars Fisher Rasmussen, næstformand
Kim Hansen
Stén Knuth
Ole Ernstsén Hansen
Per Svend Birkegård Madsen
Alex Krogh Dreijer
Mette Blum Marcher
Michael Liestmann Kaas-Andersen
Villum Christensen
Jens Ole Larsen
Torben Allan Kjærulff
Arnold Dalsgaard Johansen
Flemming Aarup Erichsen

Direktion

Morten Prússe Sørensen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Ndr. Ringgade 70A
4200 Slagelse

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Slagelse Erhvervscenter A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slagelse, den 01.03.2018

Direktion

Morten Prüsse Sørensen

Bestyrelse

Flemming Arne Hansen
formand

Stén Knuth

Alex Krogh Dreijer

Villum Christensen

Arnold Dalsgaard Johansen

Lars Fisher Rasmussen
næstformand

Ole Ernstsén Hansen

Mette Blum Marcher

Jens Ole Larsen

Flemming Aarup Erichsen

Kim Hansen

Per Svend Birkegård Madsen

Michael Liestmann Kaas-Andersen

Torben Allan Kjærulff

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Slagelse Erhvervscenter A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Slagelse Erhvervscenter A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

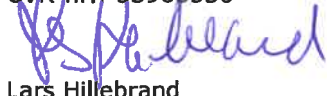
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, den 01.03.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



Lars Hillebrand

statsautoriseret revisor

MNE-nr. 26712

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at varetage erhvervsfremmende aktiviteter inden for Slagelse Kommune samt anden virksomhed, som efter bestyrelsens skøn er nært beslægtet hermed, og som ligger inden for rammerne af den til enhver tid gældende lovgivning, pt. lovbekendtgørelse nr. 348 af 14. april 2016 om erhvervsfremme.

Udvikling i aktiviteter

Selskabet har i 2017 afsluttet en succesfuld økonomisk genopretning og fremstår, på det nu foreliggende grundlag, som en økonomisk velkonsolideret og organisatorisk helstøbt enhed.

Rammerne for selskabets opgaveløsning herunder strategiske målsætninger og fokusområder fastlægges i en samarbejdsaftale med Slagelse Kommune, som fokuserer på krav, ønsker og succeskriterier i forhold til selskabets virke. Den operationelle udmøntning tager afsæt i den fastlagte strategiplan, som også indeholder konkrete aktiviteter og mål.

Med henblik på at sikre et stærkere fagligt fundament, har selskabet i løbet af året gennemført en række konkrete tiltag bl.a. implementering af et nyt IT-system og et nyt evalueringskoncept, som skal understøtte de mange erhvervsservicetilbud og kompetenceudviklingsaktiviteter. Disse tiltag vil endvidere medvirke til at kontrollere kundetilfredsheden, som en del af den løbende kvalitetssikring.

Selskabet har efter ledelsens vurdering udført sine opgaver absolut tilfredsstillende. De i samarbejdsaftalen opstillede mål er indfriet såvel kvantitativt som kvalitativt, og den samlede organisation er ved udgangen af året gearet til fortsat at understøtte erhvervslivet og erhvervsudviklingen i hele Slagelse Kommune. Dette sker fra nyindrettede faciliteter, idet Selskabet pr. 1. januar 2018 er flyttet til Posthuset, kommunens nye innovationscenter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i regnskabsåret opnået et resultat på 1.361 t.kr., hvilket sikrer fuld målopfyldelse i forhold til at genskabe selskabets aktiekapital på 500 t.kr.

Omsætningen i 2018 forventes reduceret med ca. 1.000 t.kr. og budgettet for 2018 indeholder tilsvarende besparelser. Likviditetsberedskabet er tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Bruttofortjeneste	1, 2	2.449.625	2.414.024
Distributionsomkostninger		(14.608)	(82.757)
Administrationsomkostninger		<u>(1.033.661)</u>	<u>(1.144.105)</u>
Driftsresultat		1.401.356	1.187.162
Andre finansielle indtægter		0	2.145
Andre finansielle omkostninger		<u>(1.752)</u>	<u>(10.068)</u>
Resultat før skat		1.399.604	1.179.239
Skat af årets resultat		<u>(39.052)</u>	<u>0</u>
Årets resultat		1.360.552	1.179.239
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>1.360.552</u>	<u>1.179.239</u>
		1.360.552	1.179.239

Balance pr. 31.12.2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		188.156	142.413
Materielle anlægsaktiver	3	188.156	142.413
Andre tilgodehavender		0	82.500
Finansielle anlægsaktiver		0	82.500
Anlægsaktiver		188.156	224.913
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.298	41.430
Udskudt skat		13.594	0
Andre tilgodehavender		55.076	118.300
Periodeafgrænsningsposter		35.754	82.987
Tilgodehavender		108.722	242.717
Likvide beholdninger		3.990.112	2.670.561
Omsætningsaktiver		4.098.834	2.913.278
Aktiver		4.286.990	3.138.191

Balance pr. 31.12.2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Virksomhedskapital	4	500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		469	(1.360.083)
Egenkapital		500.469	(860.083)
Modtagne forudbetalinger fra kunder		76.115	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	5	839.794	769.001
Skyldig selskabsskat		52.646	0
Anden gæld	6	774.914	936.223
Periodeafgrænsningsposter		2.043.052	2.293.050
Kortfristede gældsforpligtelser		3.786.521	3.998.274
Gældsforpligtelser		3.786.521	3.998.274
Passiver		4.286.990	3.138.191
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	8		

Egenkapitalopgørelse for 2017

	Virksom- hedskapital	Overført overskud eller underskud	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital primo	500.000	(1.360.083)	(860.083)
Årets resultat	0	1.360.552	1.360.552
Egenkapital ultimo	500.000	469	500.469

Noter

1. Bruttofortjeneste

I bruttofortjenesten indgår nettoomsætningen, som primært udgøres af vederlag for ydelser i henhold til samhandelsaftale med Slagelse Kommune. Aftalen kan af hver part opsiges med 6 måneders varsel til udgangen af et kalenderår.

	2017	2016
	kr.	kr.
2. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	4.020.169	4.801.400
Pensioner	742.225	609.724
Andre omkostninger til social sikring	49.028	77.075
Andre personaleomkostninger	159.054	154.268
	4.970.476	5.642.467
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	8	10

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.
3. Materielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	247.931
Tilgange	164.265
Kostpris ultimo	412.196
Af- og nedskrivninger primo	(105.518)
Årets afskrivninger	(118.522)
Af- og nedskrivninger ultimo	(224.040)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	188.156

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
4. Virksomhedskapital			
Aktier	500	1000	500.000
	500		500.000

Noter

5. Leverandører af varer og tjenesteydelser

I "Leverandører af varer og tjenesteydelser" indgår gæld til Slagelse Kommune med 327 t.kr.

	2017	2016
	kr.	kr.
6. Anden gæld		
Moms og afgifter	311.750	382.310
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	62.749	33.575
Feriepengeforpligtelser	400.415	520.338
	774.914	936.223

	2017	2016
	kr.	kr.
7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	559.056	216.364

8. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Slagelse Kommune ejer alle aktier i virksomheden og har dermed bestemmende indflydelse.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ejendomsomkostninger og produktionsomkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til drift af virksomhedens ejendomsportefølje i regnskabsåret, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter og el, vand og varme, der ikke er opkrævet direkte hos lejerne.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår omkostninger til at gennemføre de erhvervsfremmende projekter, herunder løn og gager til medarbejdere, honorarer til konsulenter, messeomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.